

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания Учредителей
Автономной некоммерческой организации
профессионального образования
«Колледж правосудия»,
(протокол от «03» мая 2017 года № 1)

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
профессионального образования
«Колледж правосудия»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Колледж правосудия», именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», создана в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Образовательной организации: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Колледж правосудия».

Сокращенное наименование Образовательной организации: АНО ПО «Колледж правосудия».

Наименование на иностранном (английском) языке «Autonomous non-profit organization of professional education «College of justice».

1.3. Место нахождения Образовательной организации:

390046, Российская Федерация, город Рязань, улица Есенина, дом 116/1.

1.4. Учредителями Образовательной организации являются физические лица.

1.5. Тип Образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.6. Организационно-правовая форма Образовательной организации – автономная некоммерческая организация.

1.7. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, приобретает имущество и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, и находящимися в его распоряжении денежными средствами. В установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность, представляет учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

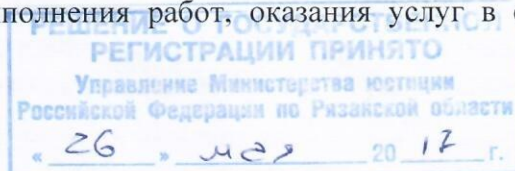
1.9. Образовательная организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.10. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Образовательная организация имеет право иметь учебно-консультационные пункты, отделения, подготовительные курсы, отделения повышения квалификации и переподготовки специалистов, другие структурные подразделения. Структурные подразделения Образовательной организации действуют на основании настоящего Устава и Положением о соответствующем структурном подразделении.

1.11. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.



2.2. Основной целью Образовательной организации является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

2.3. Деятельность Образовательной организации направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет основной целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.4. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.5. Для осуществления указанных целей Образовательная организация вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход:

обучение на подготовительных курсах для поступления в профессиональные образовательные организации;

обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные организации высшего образования;

научная и творческая деятельность;

реализация работ и услуг, выполняемых Образовательной организацией;

издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;

выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;

вступление в ассоциации и союзы.

2.6. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Образовательная организация вправе реализовывать следующие образовательные программы:

основные общеобразовательные программы - образовательные программы среднего общего образования;

дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.2. Образовательная организация разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

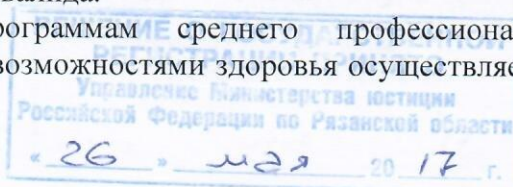
3.3. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

3.4. При реализации образовательных программ Образовательная организация использует различные образовательные технологии. Обучение осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.5. Образовательные программы реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.6. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на



основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательной организацией должны быть созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Организация не имеет членства.

4.2. Учредителями Образовательной организации являются:

физическое лицо – **Соломонов Андрей Адольфович, 07.05.1967 года рождения;**

физическое лицо – **Махиборода Николай Иванович, 16.04.1959 года рождения;**

физическое лицо – **Дорошенко Инна Сергеевна, 02.05.1963 года рождения.**

4.3. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не отвечают по обязательствам Образовательной организации.

4.4. Учредители Образовательной организации имеют право пользоваться ее услугами на равных условиях с другими лицами.

4.5. Коллегиальным высшим органом управления Образовательной организации является Общее собрание Учредителей Образовательной организации.

4.6. Учредители осуществляют контроль деятельности Образовательной организации в порядке, определенном законом и указанном в настоящем Уставе.

4.7. Учредители имеет право:

4.7.1. получать информацию о деятельности Образовательной организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы от Директоров Образовательной организации;

4.7.2. вносить свои предложения по развитию Образовательной организации Директору.

4.8. Учредители обязаны:

4.8.1. соблюдать Устав Образовательной организации;

4.8.2. содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Образовательной организации;

4.8.3. участвовать в управлении делами Образовательной организации в порядке, определенном настоящим Уставом.

4.9. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей Образовательной организации относится:

4.9.1. определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

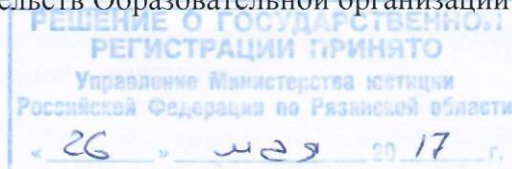
4.9.2. изменение Устава Образовательной организации;

4.9.3. определение порядка приема в состав учредителей Образовательной организации и исключения из состава ее учредителей;

4.9.4. образование органов Образовательной организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.9.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Образовательной организации;

4.9.6. принятие решений о создании Образовательной организации других юридических лиц, об участии Образовательной организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Образовательной организации;



4.9.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Образовательной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.9.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Образовательной организации;

4.9.9. принятие решения о назначении на должность Директора Образовательной организации и досрочном прекращении его полномочий;

4.9.10. установление форм штампов, печатей, бланков, знаков отличия и идентификации Образовательной организации;

4.10. Общее собрание Учредителей Образовательной организации может помимо перечисленного в п.п. 4.9.1. – 4.9.10. принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Образовательной организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Образовательной организации.

4.11. Общее собрание Учредителей Образовательной организации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.12. Внеочередное Общее собрание Учредителей Образовательной организации может быть созвано по инициативе одного из учредителей Образовательной организации.

4.13. Все вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей Образовательной организации, решаются на Общем собрании Учредителей Образовательной организации единогласно.

4.14. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей Образовательной организации, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Образовательной организации.

4.15. Структура органов Образовательной организации:

Директор Образовательной организации;

Коллегиальные органы управления Образовательной организации: Общее собрание работников и обучающихся Образовательной организации, Совет Образовательной организации и Педагогический совет.

4.16. Единоличным исполнительным органом является Директор Образовательной организации, осуществляющий текущее руководство, который назначается Общим собранием Учредителей Образовательной организации на пять лет и подотчетен ему.

4.17. Директор Образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации.

4.18. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами Образовательной организации. Директор Образовательной организации выступает от имени Образовательной организации.

4.19. Компетенция Директора Образовательной организации:

без доверенности действует от имени Образовательной организации;

представляет интересы Образовательной организации во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Образовательной организации;

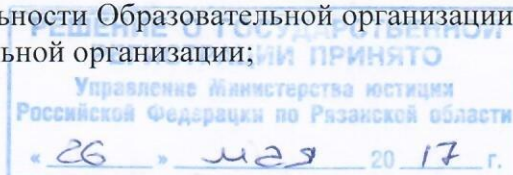
имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

осуществляет международные связи;

осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации;

утверждает локальные акты Образовательной организации;



утверждает положение о структурных подразделениях Образовательной организации;

обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учредителей Образовательной организации;

подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения Учредителями;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

представляет на утверждение учредителям годовой отчет и баланс Образовательной организации;

утверждает образец договора, заключаемого Образовательной организацией с обучающимися;

утверждает должностные инструкции;

при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

утверждает штатное расписание;

решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Образовательной организации, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания Учредителей Образовательной организации;

несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с его уставными целями и задачами;

издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Учредителей;

вносит предложения по открытию новых образовательных направлений, специальностей;

осуществляет все виды расчетных, кредитных и кассовых операций по счетам, открытым для Филиала, в пределах средств, утвержденных сметой расходов;

поощряет, налагает дисциплинарные взыскания в пределах своей компетенции. Предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки;

устанавливает и изменяет в соответствии с утвержденным штатным расписанием (приказом на установление платы за обучение обучающихся) должностные оклады работников, а также надбавки и доплаты к должностным окладам в пределах доведенных лимитов по согласованию с Учредителями;

заключает и подписывает в установленном порядке гражданско-правовые, трудовые (срочные) договоры с работниками, договоры на оказание образовательных услуг со студентами, в том числе контракты для обеспечения жизнедеятельности Образовательной организации с поставщиками и подрядчиками;

подписывает претензии и иски к физическим и юридическим лицам, а также отвечает на предъявленные к Образовательной организации претензии и иски;

заключает договоры о материальной ответственности. Выдает доверенности на получение товарно-материальных ценностей и денежных средств;

совершает все необходимые действия для охраны материальных ценностей и денежных средств;

осуществляет все необходимые действия по выдаче документов государственного образца (дипломы о среднем профессиональном образовании, справки об изученных дисциплинах, и их дубликатов, повторно выдаваемых документов лицам, отчисленным из Образовательной организации), учете, заполнении и хранении соответствующих документов;

решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей Образовательной организации, Коллегиальных органов управления.

4.20. Обязанности Директора Образовательной организации:

представляет отчет о деятельности Образовательной организации Учредителям;



согласовывает локальные акты Образовательной организации, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся, с Общим собранием работников и Советом обучающихся, соответственно;

ежегодно публикует отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Образовательной организации или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);

представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Образовательной организации в соответствующие органы государственной власти;

несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение государственной отчетности;

иные обязанности.

4.21. Права Директора Образовательной организации:

требовать от работников Образовательной организации документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;

осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.22. В Образовательной организации действуют следующие коллегиальные органы:

Общее собрание работников и обучающихся;

Педагогический совет.

4.23. Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) состоит из работников Образовательной организации (педагогических работников, научных работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Образовательной организацией. Общее собрание работников и обучающихся собирается не реже 2-х раз в год. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом, для ведения которого из членов собрания избирается секретарь.

В случае увольнения из Образовательной организации работник выбывает из состава Общего собрания.

Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

4.24. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

4.25. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет создается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.26. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

4.27. В Образовательной организации может создаваться Совет обучающихся в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией и оценки качества образовательного процесса, внесения соответствующих предложений в органы управления Образовательной организации.



4.28. В Образовательной организации в целях учета мнения родителей несовершеннолетних обучающихся по их инициативе может создаваться Совет родителей.

4.29. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса, дополнительного образования и социальной защиты студентов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (студенты, слушатели), обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

участие в управлении Образовательной организацией посредством вхождения в Совет обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Образовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Образовательной организацией;

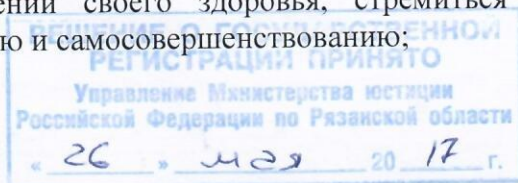
иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

5.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;



уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

5.4. В Образовательной организации дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

знакомиться с Уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

участвовать в управлении Образовательной организацией посредством вхождения в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.8. Договором об оказании платных образовательных услуг могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим Уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники Образовательной организации имеют следующие права:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;



право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в управлении Образовательной организацией посредством вхождения в Коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

5.10. Педагогические работники Образовательной организации обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;



проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

соблюдать Устав Образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Образовательной организации.

5.11. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных ч. 3 ст. 331 Трудового кодекса РФ;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абз. 3 ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса РФ;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

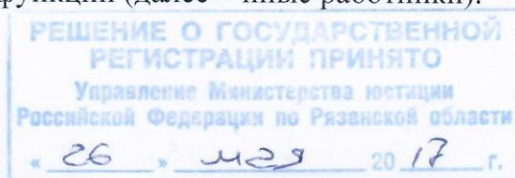
имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абз. 3 ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

Работники принимаются на работу Директором Образовательной организации на условиях трудового договора.

Образовательная организация в пределах имеющегося у нее фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Образовательной организации, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

5.12. В Образовательной организации также предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).



5.13. Права иных работников:

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

на получение работы, обусловленной трудовым договором;

на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством

РФ.

5.14. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Образовательной организации.

5.15. Иные работники Образовательной организации несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Образовательная организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

6.2. Учредители вправе передать Образовательной организации имущество в собственность. Доходы от использования имущества, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору и иным основаниям, поступают в собственность Образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Право собственности имущества, переданного Учредителем по договору, возникает у Образовательной организации с момента заключения договора.

6.3. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Образовательной организации и указанной в настоящем Уставе.

6.4. Образовательная организация, осуществляет образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.5. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.6. Образовательная организация может осуществлять деятельность приносящую доход, указанную в разделе 2 настоящего Устава. Доходы Образовательной организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

6.7. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Образовательной организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Образовательной организации.

6.8. При использовании банковских кредитов Образовательной организацией несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдение расчетной дисциплины.



6.9. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной и иных формах являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителей;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;

доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;

средства бюджетов различных уровней, выделяемые на обеспечение образовательной деятельности;

другие, не запрещенные законом поступления.

6.10. Образовательная организация имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

7.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, правила приема обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану, порядок проведения практики обучающихся, а также проведения итоговой аттестации и иные вопросы, регулирующие образовательные отношения.

7.3. Локальные акты утверждаются приказом Директора Образовательной организации. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности работников согласовываются с Советом Образовательной организации. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся, согласовываются с Советом обучающихся и (или) Советом родителей Образовательной организации.

7.4. Деятельность Образовательной организации регламентируется следующими видами локальных актов: положениями, правилами, порядками, приказами, распоряжениями, инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Образовательной организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется решением Общего собрания Учредителей Образовательной организации, если это не влечет нарушения обязательств Образовательной организации, или в случае принятия Учредителями на себя указанных обязательств. При реорганизации Образовательной организации ее Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

8.2. Ликвидация Образовательной организации осуществляется:
по решению Общего собрания Учредителей Образовательной организации;
по решению суда.



8.3. Ликвидация Образовательной организации осуществляется Ликвидатором, назначаемым Общим собранием Учредителей Образовательной организации.

8.4. С момента назначения Ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации. Ликвидатор оценивает наличное имущество, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Образовательной организации о предстоящей ликвидации.

8.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Образовательной организации направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана в соответствии с п. 2 настоящего Устава, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Образовательной организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.6. Ликвидация считается завершенной, а Образовательная организация прекратившим свое существование, с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При реорганизации Образовательной организации документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения к Уставу утверждаются решением Общего собрания Учредителей Образовательной организации в порядке, установленном настоящим Уставом, и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений к Уставу Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения к Уставу Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
30 мая 2017 года ОГРН 1176234012349
(учетный номер 6214050086).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью четырнадцать листов

Начальник Управления
Минюста России по Рязанской области



О.В. Севостьянов

«06» июня 2017 г.