



Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«КОЛЛЕДЖ ПРАВОСУДИЯ»
(АНО ПО «Колледж правосудия»)

390046, г. Рязань, ул. Есенина, д. 116/1, офис 610, тел. (4912) 44-25-86,
e-mail: rzn_apu@mail.ru, сайт: www.collegepravosudiya.com

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора АНО ПО
«Колледж правосудия»
_____ М.Н. Махиборода
« ____ » _____ 2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемой образовательной программы
в АНО ПО «Колледж правосудия»

Рассмотрено на заседании педагогического совета
30.09. 2022 года, протокол № 1

Рязань, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369; Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным образовательным программам СПО (Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 года № 06-846, действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования; Уставом АНО ПО «Колледж правосудия» и других локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся очной формы на индивидуальный учебный план обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся (ИУП) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – может осваиваться обучающимся самостоятельно.

ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также путем выбора темпов и сроков освоения ОПОП.

Ускоренное обучение (УО) – обучение по ОПОП среднего профессионального образования, осваиваемой обучающимися в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ОПОП осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностями.

1.4. Заявление об обучении по УИП, в том числе об ускоренном обучении может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о

приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

2. Порядок предоставления и реализации прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

2.1. ИУП разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана колледжа.

2.2. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятым дисциплинам и (или) профессиональным модулям, так и по всему учебному плану.

2.3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Колледжа.

2.4. Колледж самостоятельно определяет возможность установления обучающемуся ИУП и прохождения ускоренного обучения, а также осуществляет зачет результатов освоения пройденных обучающимися учебных предметов.

В случае если в результате перезачета учебных предметов студентом освоена программа первого курса по решению образовательной организации он может быть переведен на второй курс.

2.5. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.7. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право сдавать экзамены и зачеты с другими группами или самостоятельно определять совместно с преподавателем даты проведения зачетов и экзаменов, за исключением государственной итоговой аттестации.

2.8. На индивидуальный учебный план обучения, в том числе ускоренное обучение, могут быть переведены различные категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие квалификацию по профессии среднего

профессионального образования соответствующего профиля;

- обучающиеся, имеющие другое среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения и зачисленные на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся, проявившие выдающиеся способности;

- обучающиеся, желающие индивидуализировать освоение образовательной программы;

- обучающиеся, переведенные на другую специальность;

- обучающиеся, отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья и рекомендации медицинского учреждения;

- обучающиеся, имеющие уважительные семейные обстоятельства (отпуск по уходу за ребенком) и др.;

- обучающиеся, совмещающие получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

- спортсмены, участники творческих коллективов, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заместителя директора по учебно-методической работе.

2.9. При формировании индивидуального учебного плана ускоренного обучения уменьшение срока обучения осуществляется не более чем на 1 год.

3. Порядок перевода и организации учебного процесса

по индивидуальному учебному плану,

в том числе по программам ускоренного обучения

3.1. Обучение по ИУП, в том числе по УО осуществляется по личному заявлению обучающегося и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1 настоящего Положения), представленному очно, и по представлению куратора группы по согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе.

3.2. В заявлении должны быть в свободной форме указаны пожелания обучающегося, его законных представителей к индивидуальному учебному плану (обеспечить возможность самостоятельного изучения конкретных дисциплин, обеспечить возможность одновременного освоения нескольких образовательных программ либо одновременного освоения образовательной программы и осуществления иного вида деятельности, иные подобные причины).

3.3. Директор колледжа принимает решение о возможности УО на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) в результате входного контроля.

Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой колледжем.

3.4. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора колледжа.

3.5. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, МДК, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации в соответствии с РУП при полном сроке обучения. В приказе устанавливается срок обучения по ИУП в пределах образовательной программы СПО. На основании полученных результатов разрабатывается ИУП.

3.6. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.

3.7. Разработку проекта ИУП, с учетом основных требования к ИУП и исходя из пожеланий обучающегося, его законных представителей, осуществляет ведущий специалист учебного отдела, (заместитель директора по учебно-методической работе).

3.8. Проект ИУП включает в себя описание очередности и периода

освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, особенности форм их освоения (при наличии), формы и сроки прохождения промежуточной аттестации.

3.9. Заместитель директора по учебно-методической работе (ведущий специалист):

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;

- составляет проект индивидуального учебного.

3.10. Разработанный проект ИУП направляется обучающемуся, его законному представителю, и при отсутствии возражений с их стороны утверждается приказом директора.

3.11. В случае, если обучающийся, его законные представители не согласны с содержанием разработанного ИУП, они обязаны в течение трех рабочих дней со дня получения проекта ИУП обратиться к заместителю директора по учебно-методической работе с целью проведения обсуждения содержания ИУП. По итогам обсуждения содержания ИУП колледж вправе учесть замечания обучающегося, его законных представителей. Обсуждение организуется однократно, в срок не позднее пяти рабочих дней с момента получения возражений обучающегося, его законных представителей.

3.12. В случае, если согласие не было достигнуто, обучающийся, его законные представители вправе принять одно из двух решений – продолжить обучение на основе учебного плана, либо продолжить обучение на основе ИУП в предложенном колледжем варианте.

3.13. Перевод обучающегося на ИУП, в том числе по УО устанавливается приказом директора колледжа.

3.14. ИУП оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, второй – у обучающегося.

3.15. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является рабочий учебный план специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный график (текущий), в рамках реализации которого возможны, на усмотрение преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель дает задание, определяет срок выполнения, расписание консультаций и сроки контроля.

3.16. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.

3.17. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения ОПОП в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением самостоятельных заданий с использованием компьютерных технологий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных аттестаций, предусмотренную учебным планом.

3.18. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.19. Обучающийся до даты утверждения ИУП обязан выполнять свои обязательства по освоению образовательной программы, определенные в том числе учебным планом.

3.20. Контроль за освоением обучающимися ОПОП по ИУП, в том числе по УО осуществляет куратор группы и заместитель директора по учебно-методической работе.

3.21. После прохождения обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

3.22. Обучающийся, завершивший полный курс обучения по ОПОП и успешно прошедший промежуточную аттестацию, предусмотренную ИУП, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.23. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

3.24. Если обучающийся, получающий образование по ИУП, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе, то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план

Директору
АНО ПО «Колледж правосудия»
К.А. Махиборода

обучающейся (-гося) группы _____

_____ (специальность)

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с

_____ (разницей в учебных планах, трудоустройством, участием в спортивных соревнованиях, творческих коллективах и др.)

Приложение:

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Соответствующие документы прилагаю.

Дата _____

Подпись _____