



Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«КОЛЛЕДЖ ПРАВОСУДИЯ»
(АНО ПО «Колледж правосудия»)

390046, г. Рязань, ул. Есенина, д. 116/1, офис 610, тел. (4912) 44-25-86,
e-mail: rzn_apu@mail.ru, сайт: collegepravosudiya.ru

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора АНО ПО
«Колледж правосудия»

_____ М.Н. Махиборода

« 6 » июля 2023 г

Рабочая программа учебной дисциплины
МДК 05.01 «Исполнительное производство»

40.02.03 Право и судебное администрирование

Форма обучения: очная

Рязань, 2023

Автор-составитель: Зарубина Л.М.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета

6 июля 2023 г, протокол № 9

Заместитель директора

по учебно-методической работе

Н.А. Кривобокова

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МДК

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы

МДК «Исполнительное производство» относится к профессиональному модулю – Обеспечение исполнения решения суда.

МДК наряду с междисциплинарными курсами профессионального модуля обеспечивает формирование профессиональных компетенций.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения МДК

Цель изучения МДК «Исполнительное производство» состоит в формировании у обучаемых современных фундаментальных знаний в области исполнительного права, является изучение и уяснение институтов исполнительного производства, получение студентами знаний об основных принципах, закрепленных в законодательства об исполнительном производстве.

Задачи изучения дисциплины «Исполнительное производство»:

- 1) изучение основ законодательства Российской Федерации, действующего в сфере исполнительного производства, а также практики его применения;
- 2) применение полученных теоретических знаний на практике посредством разрешения конкретных правовых ситуаций;
- 3) развитие, коммуникативных возможностей, проявления творческой активности и становления гражданской позиции обучающихся.

Результатом освоения дисциплины является формирование у студентов следующих компетенций:

ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;
- по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;
- по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов; порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	114
- Самостоятельная работа	32
- Консультации	6
- Обязательная учебная нагрузка, в том числе:	76
<i>Лекционные занятия</i>	26
<i>Практические занятия</i>	30
<i>Курсовой проект</i>	20
Промежуточная аттестация проводится в форме комплексного экзамена (6 семестр)	

2.2. Примерный тематический план и содержание МДК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Всего часов по учебному плану	Обязательная учебная нагрузка:	В том числе			Самостоятельная работа, консультации	Коды общих компетенций
				Лекции, уроки	Практические занятия	Курсовой проект		
Тема 1. Понятие и цель исполнительного производства	<p>Понятие и цель исполнительного производства. Система исполнительного производства. Исполнение судебных и несудебных актов. Меры принудительного исполнения. Стадии исполнительного производства.</p> <p>Соотношение правового регулирования исполнительного производства с другими отраслями права. Взаимосвязь исполнения судебных актов с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</p> <p>Принципы исполнительного производства. Правовая природа деятельности по исполнению юрисдикционных органов.</p>	8	4	2	2	4	ПК 2.4	
Тема 2. Правоотношения в исполнительном производстве и субъекты исполнительного производств	<p>Виды правоотношений, возникающих в исполнительном производстве. Классификация субъектов исполнительного производства.</p> <p>Органы принудительного исполнения. Правовой статус суда. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Постановления судебного пристава. Взаимодействие судебного пристава-</p>	12	8	4	2	2	4	ПК 2.4

	<p>исполнителя с судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Розыск должника, его имущества. Правоспособность и дееспособность. Соучастие. Правопреемство. Представительство.</p> <p>Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Оценщик, хранитель имущества и лица. Занимающиеся реализацией арестованного имущества в исполнительном производстве.</p> <p>Правовое положение Федерального долгового центра при Правительстве Российской Федерации.</p>							
Тема 3. Возбуждение исполнительного производства	<p>Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.</p> <p>Выдача исполнительного документа. Понятие и виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Выдача исполнительного листа на основании решения иностранного суда.</p> <p>Порядок предъявления исполнительного документа к исполнению. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.</p> <p>Вынесение и содержание постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>Основания к отказу в возбуждении исполнительного производства.</p>	10	6	2	2	2	4	ПК 2.4
Тема 4. Подготовка к осуществлению мер принудительного исполнения	<p>Задачи стадии подготовки к осуществлению мер принудительного исполнения. Меры по обеспечению исполнения требований исполнительного документа. Разъяснение сторонам их прав и обязанностей. Меры, направленные на</p>	10	6	2	2	2	4	ПК 2.4

	стимулирование добровольного исполнения. Отсрочка и рассрочка исполнения. Проведение розыскных мероприятий. Разъяснение исполнительного документа и порядка исполнения.							
Тема 5. Осуществление мер принудительного исполнения	<p>Задачи стадии осуществления мер принудительного исполнения. Действия, совершаемые при осуществлении мер принудительного исполнения требований имущественного и неимущественного характера.</p> <p>Арест имущества, подлежащего взысканию. Обязательные и необязательные действия, совершаемые при аресте.</p> <p>Порядок проведения описи имущества, объявление запрета распоряжаться имуществом, ограничения права пользования, изъятия и хранения имуществом.</p> <p>Реализация имущества. Порядок проведения оценки и продажи арестованного имущества. Особенности перехода права собственности в исполнительном производстве.</p> <p>Распределение взысканных денежных средств. Порядок осуществления мер принудительного исполнения требований неимущественного характера.</p>	6	4		2	2	2	ПК 2.4
Тема 6. Окончание исполнительного производства	Задачи стадии окончания исполнительного производства. Формы окончания. Порядок прекращения исполнительного производства. Порядок возвращения исполнительного документа.	6	4	2		2	2	ПК 2.4
Тема 7. Сроки в исполнительном производстве	<p>Понятие и виды сроков в исполнительном производстве.</p> <p>Общий срок исполнения. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Исчисление сроков. Порядок восстановления и продления пропущенного срока.</p>	12	8	2	4	2	4	ПК 2.4

Тема 8. Исполнительский сбор	Расходы, связанные с совершением исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве Правовая природа и порядок взыскания исполнительского сбора. Понятие, виды и порядок уплаты расходов по совершению исполнительных действий. Штрафы как вид ответственности. Размеры, основания и порядок наложения штрафов. Иные санкции в исполнительном производстве.	8	4	2	2		4	ПК 2.4
Тема 9. Защита прав участников исполнительного производства	Способы защиты прав участников исполнительного производства. Подведомственность споров, возникающих в процессе исполнения. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем.	12	8	2	4	2	4	ПК 2.4
Тема 10. Исполнительное производство по делам неимущественного характера	Общий порядок обращения взыскания на имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Особенности обращения взыскания на денежные средства; права требования; ценные бумаги; драгоценные металлы и камни, ювелирные изделия; недвижимое имущество; транспортные средства; заложенное имущество. Особенность обращения взыскания на имущество юридических лиц и граждан. Порядок совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций; государственных органов и органов местного самоуправления. Специфика обращения взыскания на заработную плату, пособия по социальному страхованию и платежи по алиментам.	10	8	2	4	2	2	ПК 2.4
Тема 11. Исполнительное производство по делам	Общий порядок исполнения требований, обязывающих должника совершить определенные	10	8	2	4	2	2	ПК 2.4

<p>неимущественного характера</p>	<p>действия или воздержаться от их совершения. Специфика исполнения требований о восстановлении на работе и иным трудовым делам; выселении, вселении и иным жилищным делам; о передаче (отобрании) ребенка и иным делам, возникающих из семейных правоотношений; по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации; о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.</p>							
<p>Тема 12. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должников</p>	<p>Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. Понятие дебиторской задолженности. Установление дебиторской задолженности. Арест дебиторской задолженности. Оценка дебиторской задолженности. Реализация дебиторской задолженности.</p> <p>Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. Понятие и правовой статус недвижимого имущества. Очередность обращения взыскания на недвижимое имущество. Арест недвижимого имущества. Оценка недвижимого имущества. Реализация недвижимого имущества.</p> <p>Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Правовой режим и виды ценных бумаг. Арест ценных бумаг. Изъятие ценных бумаг. Оценка ценных бумаг. Реализация ценных бумаг.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Правовой статус заложенного имущества. Очередность обращения взыскания на заложенное имущество. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Арест заложенного имущества. Оценка</p>	<p>10</p>	<p>8</p>	<p>4</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>ПК 2.4</p>

	<p>заложенного имущества. Реализация заложенного имущества.</p> <p>Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Правовое регулирование общего имущества. Совместная собственность супругов. Порядок определения доли каждого из участников в праве на общее имущество. Подведомственность споров о выделе доли в общем имуществе. Порядок выдела доли должника в общем имуществе.</p>							
	ВСЕГО ПО КУРСУ:	114	76	26	30	20	38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК

3.1. Оснащение учебного кабинета

Достижение основной цели изучения курса: «Исполнительное производство» требует обеспечения информационно-техническими ресурсами.

Для проведения лекционных занятий используются проектор, ноутбук.

В качестве средств материально-технического обеспечения данной учебной дисциплины предусматривается использование компьютерного класса, с использованием компьютерной программы Power Point.

Кроме того, для эффективного и качественного проведения занятий используется мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ.

Основная литература:

4. Исполнительное производство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, Юрайт, 2020. – 410 с.

5. Афанасьев С. Ф., Исаенкова О. В., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство. Учебник и практикум. / под ред. Исаенкова О. В. М.: Юрайт, 2020. – 410 с.

Дополнительная литература:

6. Гальперин М. Л. Исполнительное производство. Учебник. М.: Юрайт, 2019. – 498 с.

7. Гуреев В.А., Аксенов И.А. Взыскатель в исполнительном производстве: юридическая защита прав и интересов. М.: Редакция «Российской газеты», 2017. Вып. 16. – 144 с.

8. Гуреев В.А., Селионов И.В. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве: науч.-практ. пособие. Москва: Деловой стиль, 2019. – 127 с.

9. Закарлюка А. В., Решетникова И. В., Куликова М. А. Исполнительное производство. М.: Норма, 2019. – 224 с.

10. Зарубина М. Н., Малько Е. А., Тогузаева Е. Н. Исполнительное производство. Практикум. М.: Проспект, 2018. – 128 с.

11. Исполнительное производство: Учебник / К.Л. Брановицкий, Д.В. Бурачевский, В.В. Долганичев и др.; под общ. ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2020. – 576 с.

12. Исполнительное производство. Практикум. Учебное пособие / под ред. Ярков В. В., Царегородцева Е. А. М.: Статут, 2017. – 256 с.

13. Исполнительное производство. Учебник / под ред. Ярков В. В. М.: Статут, 2020. – 576 с.

14. Комментарий к Федеральному закону "Об исполнительном производстве" / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова и др.; отв. ред. И.В. Решетникова. М.: Статут, 2018. – 656 с.

15. Корякин В. М. Исполнительное производство в схемах. Учебное пособие. М.: Проспект, 2019. – 72 с.

16. Парфенчикова А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве / под ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2017. – 200 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.chr.ru/law/> Сайт, с которого возможен доступ к текстам практически всех российских законов.
2. <http://www.rg.ru/oficial/> Официальный сайт российской газеты.
3. http://www.benran.ru/Lib_kat.htm Библиотечные каталоги.
4. <http://www.rsl.ru/> Российская Государственная библиотека.
5. ЭБС biblio-online.ru.

Информационно-справочные системы:

Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

СПС «Консультант - Плюс».

СПС «Гарант».

Программное обеспечение:

Операционные системы семейства Windows (Microsoft Word, Excel, Power Point и пр.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля
ПК 2.4	<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату; - выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов; выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника; - выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника; - вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам; - осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления; - осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений; - оформлять списанные дела в архив; 	Решение практических задач, тестирование.
ПК 2.4	<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов; - порядок вступления судебных актов в законную силу; 	Опрос устный и письменный, тестирование, практические работы.

	<ul style="list-style-type: none">- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.	
--	--	--