



Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«КОЛЛЕДЖ ПРАВОСУДИЯ»
(АНО ПО «Колледж правосудия»)

390046, г. Рязань, ул. Есенина, д. 116/1, офис 610, тел. (4912) 44-25-86,
e-mail: college-pravosudiya@mail.ru, сайт: www.collegepravosudiya.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «Колледж
правосудия»
_____ К.А. Махиборода
«17» июня 2025 г.

Положение об оплате труда работников АНО ПО «Колледж правосудия»

Принято на Общем собрании
работников и обучающихся
17 июня 2025 года, протокол № 1

Рязань, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников АНО ПО «Колледж правосудия» (далее – Положение) разработано на основании:

- Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 в редакции от 11.12.2024 г.,
- Приказа Министерства просвещения РФ от 3 ноября 2023 г. № 829 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности».

1.2. Система оплаты труда, включая размеры окладов, ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, система доплат и надбавок стимулирующего характера и премирования, устанавливаются дополнительными соглашениями, локальным актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников АНО ПО «Колледж правосудия» (далее – Колледж) формируется за счет средств физических лиц, поступающих за счет договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Колледжа как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников Колледжа, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным приказом директора Колледжа в зависимости от уровня квалификации педагогического работника.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом о минимальном размере оплаты труда, при условии, что указанным работником

полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены трудовые обязанности.

1.6. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Колледжа

2.1. Системы оплаты труда работников Колледжа устанавливаются с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 268.

2.2. Размеры окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленных за норму часов преподавательской или педагогической работы за ставку заработной платы работы в год, представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и порядок определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки установлены Приказом Министерства просвещения РФ от 4 апреля 2025 года № 269.

2.3. С учетом условий труда работникам Колледжа устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

2.4. Работникам Колледжа устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

2.5. Условия выплаты материальной помощи работникам Колледжа, ее конкретные размеры устанавливаются приказом директора Колледжа.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Колледжа устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. Работникам Колледжа осуществляются выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.3. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Колледжа устанавливается доплата, размер которой определяется соглашением сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

3.4. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников Колледжа. К такой дополнительной работе относится в том числе работа куратора учебной группы.

3.5. Размер выплат компенсационного характера на учебный год утверждается приказом директора Колледжа.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников Колледжа за выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Колледжа устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, Положением о выплатах стимулирующего характера работникам АНО ПО «Колледж правосудия» приказами директора Колледжа и конкретизируются в трудовом договоре работника (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью

мотивации работников Колледжа к повышению уровня квалификации и могут быть следующими:

- за наличие почетного звания с наименованием «заслуженный», ученого звания и (или) ученой степени в абсолютных величинах, утвержденных приказом директора Колледжа;
- за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогическим работникам, в абсолютных величинах, утвержденных приказом директора Колледжа.

4.4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Колледжа устанавливаются с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников, установленных Положением о выплатах стимулирующего характера работников АНО ПО «Колледж правосудия».

4.5. Для педагогических работников Колледжа учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - участие в семинарах, конференциях, проводимых Колледжем;
 - организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Колледжа;
 - непосредственное участие в региональных и федеральных конкурсах;
 - освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
 - достижения в инновационной деятельности Колледжа;
 - участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся участие в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
 - использование в деятельности современных образовательных технологий;
 - наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся победителей и призеров всероссийских и региональных олимпиад, конкурсов и соревнований;
 - руководство исследовательской работой студента, представленной на всероссийский, региональный научный конкурс, конференцию Колледжа;
 - организация, проведение или участие в профориентационных мероприятиях, организованных Колледжем;
 - другие показатели и условия.
- 4.6. Для всех категорий работников:
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
 - качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Колледжа;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Колледжа;
 - качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;
 - участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Колледжа среди населения;
- выполнение особо важных и срочных работ;
- другие показатели, условия и достижения.

4.7. При премировании по итогам работы может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

4.8. Условием назначения выплат стимулирующего характера, подтверждающим показатели эффективности, являются информационные материалы заместителей директора Колледжа. Дата начала осуществления выплат стимулирующего характера – 1 сентября текущего года. Приказом директора Колледжа определяется продолжительность осуществления выплаты и размер стимулирующей выплаты.

4.9. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу работника или абсолютном размере.

4.10. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

V. Условия оплаты труда директора Колледжа и его заместителей

5.1. Условия оплаты труда директора Колледжа определяются трудовым договором и Уставом Колледжа.

5.2. Оклады заместителей директора Колледжа устанавливаются на 10-30% ниже оклада директора Колледжа.

5.3. Директору Колледжа устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.4. Руководителю Колледжа устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III настоящего Примерного положения в зависимости от условий труда.

5.5. Заместители руководителя Колледжа имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий труда.