



Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«КОЛЛЕДЖ ПРАВОСУДИЯ»
(АНО ПО «Колледж правосудия»)

390046, г. Рязань, ул. Есенина, д. 116/1, офис 610, тел. (4912) 44-25-86,
e-mail: rzn_apu@mail.ru, сайт:collegepravosudiya.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО
«Колледж правосудия»

К.А. Махиборода
18.12.2025 г.

**Положение
о порядке внедрения и использования сервиса
«Цифровой ID» для подтверждения статуса студента**

Приято на заседании педагогического совета
«18» декабря 2025 г, Протокол № 4

Рязань, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса студента (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе MAX (далее - Сервис) в АНО ПО «Колледж правосудия» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе MAX».

1.3. Использование Сервиса для подтверждения статуса студента приравнивается к студенческого билета в Колледже, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Положения распространяется на всех студентов Колледжа, а также на сотрудников Колледжа, в чьи обязанности входит проверка статуса студента.

2. Основные понятия

2.1. Сервис «Цифровой ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа MAX - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа MAX», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение статуса студента - процедура установления факта обучения лица в Колледже посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса студентами

3.1. Для подтверждения статуса студента с использованием Сервиса студенту необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа MAX».

3.1.2. В приложении MAX перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента».

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR- кодом) для считывания проверяющим сотрудником Колледжа.

3.2. Студент вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и студенческий билет на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками Колледжа

- 4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».
- 4.2. Для проверки сотруднику Колледжа необходимо:
 - 4.2.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.
 - 4.2.2. Отсканировать Цифровой ID студента (фото + фото с наложенным QR-кодом).
 - 4.2.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение статуса студента.
- 4.3. При успешной проверке сотрудник Колледжа обязан принять подтвержденный статус студента как надлежащее доказательство обучения лица в Колледже.
- 4.4. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у студента студенческий билет на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

- 5.1. Колледж обязан:
 - Информировать студентов и сотрудников о возможности использования Сервиса.
 - Обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.
 - Не создавать препятствий для использования студентами Сервиса.
- 5.2. Сотрудники Колледжа, указанные в п. 1.4, обязаны:
 - Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего статус студента.
 - Соблюдать установленный порядок проверки.
 - Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.
- 5.3. Студент вправе:
 - Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
 - Отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус студенческим билетом.